

RULES OF PARTICIPATION AND CANCELLATION CONDITIONS Airfare

1. The organizer of the trip is Rek Travel Services LLC located at 5827 W. Irving Park Road in Chicago, Illinois 60634.
2. Your reservation can only be confirmed after a \$1000.00 to \$3,000.00 (U.S.) deposit has been received. It is based on the trip and is subject to change.
3. Airline tickets must be paid no later than 60 days prior to departure. Cost of airline tickets are non-refundable. The balance is due 30 days prior to departure
4. Payments can be made via the following form:
 - ZELLE (jerry@rektravel.com);
 - Check mailed to our office
 - A picture of the front of the check sent via text message to 773-777-7733 or email to info@rektravel.com (Please make the check out to Rek Travel Services LLC and make sure the entire check is clear and visible)
 - Cash payment at the office
5. We do accept credit card payments. Credit cards processing fee is 4% of the transaction amount. (CC authorization form is required).
6. At the time of reserving a trip, the customer is responsible for providing us with a copy of a valid passport and all necessary enrollment documents including full surname, first and middle name (if applicable), date of birth. Please keep in mind that certain countries require that the passport's expiration date is not later than 6 months from the time of departure.
7. At the customer's request, we can change the personal data on the airline ticket. The customer will be responsible for any associated fees charged by the airline.
8. The customer is responsible for becoming familiar with the itinerary, times and dates what is included in the price of the trip and additional fees.
9. The customer is responsible for being on time, late arrivals or a no shows are non-refundable
10. Seating is assigned based on the booking order
11. Cancellations are required to be submitted in writing. You can submit your cancellation via email (info@rektravel.com), text message (773-777-7733) or Facebook Messenger
12. Cancellation 30 or more days prior to departure; 100% Refund. Cost of airline tickets are non-refundable. Clients will receive credit from the airline to be utilized on future trips
13. Cancellation less than 30 days is as follows:
 - Cancellation 29-14 days prior to departure, 50% Refund
 - Cancellation less than 14 days prior to departure, no refund will be issued.
14. Rek Travel Services LLC is not responsible for any personal belongings left behind, left unsupervised or lost.

15. The program is a framework. Program points may change.
16. Rek Travel Services LLC reserves the right to change the itinerary, if the changes are due to unforeseen circumstances such as weather conditions, natural catastrophes and/ or any hazards that may potentially harm the members of our trip.
17. Rek Travel Services LLC reserves the right to cancel a trip due to inadequate number of registered travelers. If this shall occur, we offer a full refund that you will receive within 30- 45 days from the time of cancellation or you may choose to receive credit towards the alternative date or a different trip
18. Rek Travel Services LLC reserves the right to photograph and/ or record videos of our customers in public places during the trip without the client's consent. These materials will be used for promotional purposes.
19. The price of the trip does not include medical and/ or travel insurance. We recommend that our travel participants obtain medical and travel insurance which may cover the costs of medical emergencies, cancellations, travel delays and changes in the itinerary.
20. During the trip, we ask that you follow the guidance of our tour guide (s) and tour assistant(s) to ensure the safety and comfort of the trip members. Our tour guides and assistants are official representatives of our firm. Failure to adhere to these rules may result in termination from the trip.
21. Rek Travel Services LLC reserves the right to refuse service to customers for no reason
22. Rek Travel Services LLC reserves the right to change the terms & conditions of the Company Policies/ Regulations
23. Any individual needs or concerns should be reported to the tour guide and/or assistant during the trip. If you have any comments after your travel, please send them via email to info@rektravel.com. We appreciate all of your comments and suggestions, to make your travel experience with Rek Travel Services LLC a safe and positive experience.

Thank you in advance for your cooperation and enjoy your travels with us!

ZASADY UCZESTNICTWA I WARUNKI REZYGNACJI- GRUPY LOTNICZE

1. Organizatorem wycieczki jest Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC z siedzibą w Chicago, mieszczące się pod adresem: 5827 W Irving Park Rd, Chicago, IL 60634.
2. Rezerwacja miejsca na wycieczce potwierdzona jest tylko po wpłaceniu depozytu w wysokości \$1000- \$3000. Wysokość depozytu uwarunkowana jest kosztem wyjazdu i podlega zmianą.
3. Bilety lotnicze, o ile program wycieczki tego wymaga, muszą być opłacone nie później niż na 60 dni przed wylotem. Koszt opłaconych biletów lotniczych jest bezzwrotny. Termin dopłat upływa 30 dni przed wyjazdem
4. Rezerwacji wycieczki można dokonać wysyłając depozyt poprzez portal ZELLE (jerry@rektravel.com), wysyłając czek (pocztą lub drogą elektroniczną - SMS-em (773-777-7733) lub na adres emailowy biura: info@rektravel.com) lub płacąc w biurze – gotówką.
5. Płatność kartą kredytową jest możliwa po wypełnieniu autoryzacji karty kredytowej. Opłata za użycie kart kredytowej to 4% od kwoty transakcji.
6. Przy zapisie na wycieczkę Klient zobowiązany jest do dostarczenia kopii ważnego dokumentu podróжного (np. prawo jazdy lub paszport) zawierającego dane osobowe. Niektóre kraje wymagają, aby paszport był ważny co najmniej 6 miesięcy od daty przekroczenia granicy.
7. Na życzenie Klienta możliwa jest zmiana danych osobowych na bilecie, wówczas koszty manipulacyjne ponosi Klient zgodnie z taryfą instytucji wystawiającej bilet (linie lotnicze).
8. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z programem wycieczki, świadczeniami (koszty dodatkowe, bilety wstępu, itp.) warunkami rezygnacji oraz sprawdzenia terminu, godziny i miejsca wyjazdu.
9. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za spóźnienie lub niestawienie się na czas w miejscu zbiórki. Obie sytuacje skutkują utratą wpłaconej kwoty.
10. Miejsca w autokarze lub busie przydzielane są według kolejności zgłoszeń.
11. Rezygnacje z wycieczki przyjmowane są tylko w formie pisemnej. Prosimy o wysłanie wiadomości o rezygnacji z wycieczki emailiem (info@rektravel.com), SMS-em (773-777-7733) lub poprzez Messenger.
12. Rezygnacja otrzymana w terminie 30 i więcej dni gwarantuje zwrot całej wpłaconej kwoty z potrąceniem kosztu biletu lotniczego. Koszt zakupionego biletu lotniczego pozostaje w formie kredytu imiennego w liniach lotniczych do wykorzystania przez Klienta.
13. Rezygnacja otrzymana w terminie krótszym niż 30 dni podlega następującym potrąceniom:
 - 29 - 14 dni przed wyjazdem: utrata 50% wpłaconej kwoty
 - Poniżej 14 dni przed wyjazdem: utrata 100% wpłaconej kwoty
14. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC nie ponosi odpowiedzialności za mienie zagubione lub pozostawione bez nadzoru w trakcie wycieczki.

15. Program wycieczki jest ramowy (orientacyjny), a kolejność realizacji poszczególnych punktów programu wycieczki może ulec zmianie.
16. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo do zmian w programie wycieczki, gdy zmiany te wynikają z przyczyn od biura niezależnych, jak złe warunki pogodowe, katastrofy naturalne, warunki zagrażające życiu lub zdrowiu uczestników, itp.
17. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo do anulowania wycieczki ze względu na brak minimalnej liczby uczestników. W takim przypadku klient otrzyma zwrot wpłaconej kwoty w okresie 30-45 dni lub zostanie mu/jej zaproponowany alternatywny termin lub inny wyjazd.
18. Biuro podróży REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo do fotografowania i/lub nagrywania Klientów w miejscach publicznych podczas trwania wycieczki celem reklamowania i promocji naszych usług bez dodatkowej zgody Klientów.
19. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC rekomenduje zakupienie ubezpieczenia turystycznego obejmującego koszty leczenia w razie choroby, wypadków i nieszczęśliwych zdarzeń i/lub zniszczenia bądź zgubienia bagażu. Więcej informacji na ten temat można uzyskać w biurze REK TRAVEL.
20. Podczas wycieczki prosimy o dostosowanie się do uwag i zaleceń przewodnika/pilota. Jest on/ona pełnoprawnym przedstawicielem biura. Niestosowanie się do poleceń może skutkować natychmiastowym usunięciem z wycieczki.
21. Biuro REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo odmowy obsługi klienta.
22. Biuro Rek Travel Services LLC zastrzega sobie prawo zmiany warunków kontraktu
23. Wszelkie reklamacje i/lub bieżące potrzeby należy zgłaszać do przewodnika/pilota w trakcie trwania wycieczki lub bezpośrednio po jej zakończeniu na adres info@rektravel.com. Wszystkie uwagi są dla nas cenne abyśmy mogli jak najszybciej zareagować i usprawnić nasze usługi. Z góry dziękujemy.