

## **RULES OF PARTICIPATION AND CANCELLATION CONDITIONS 2 Days and more**

1. The organizer of the trip is Rek Travel Services LLC located at 5827 W. Irving Park Road in Chicago, Illinois 60634.
2. Your reservation can only be confirmed after a 50% deposit is received. The balance is due 14 days prior to travel.
3. Payments can be made via the following form:
  - ZELLE (jerry@rektravel.com)
  - Check mailed to our office
  - A picture of the front of the check sent via text message to 773-777-7733 or email to info@rektravel.com (Please make the check out to Rek Travel Services LLC and make sure the entire check is clear and visible)
  - Cash payment at the office
4. We do accept credit card payments. Credit cards processing fee is 4% of the transaction amount. (CC authorization form is required).
5. The customer is responsible for becoming familiar with the itinerary, times and dates what is included in the price of the trip and additional fees.
6. The customer is obligated to be on time, late arrivals or a no shows are non-refundable
7. Seating is assigned based on the booking order
8. Cancellations are required to be submitted in writing. You can submit your cancelation via email (info@rektravel.com), text message (773-777-7733) or Facebook Messenger
9. Cancellation 14 or more days prior to departure; 100% Refund
10. Cancellation less than 14 days is as follows:
  - Cancellation 13-7 days prior to departure, 50% Refund
  - Cancellation 6 days -72 Hours prior to departure; 30% Refund
  - Cancellation less than 72 hours prior to departure, no refund will be issued.
11. Rek Travel Services LLC is not responsible for any personal belongings left behind, left unsupervised or lost.
12. The program is a framework. Program points may change.
13. Rek Travel Services LLC reserves the right to change the itinerary, if the changes are due to unforeseen circumstances such as weather conditions, natural catastrophes and/or any hazards that may potentially harm the members of our trip.

14. Rek Travel Services LLC reserves the right to cancel a trip due to inadequate number of registered travelers. If this shall occur, we offer a full refund that you will receive within 14 days from the time of cancellation or you may choose to receive credit toward the alternative date or a different trip
15. Rek Travel Services LLC reserves the right to photograph and/or record videos of our customers in public places during the trip without the client's consent. These materials will be used for promotional purposes.
16. During the trip, we ask that you follow the guidance of our tour guide(s) and tour assistant(s) to ensure the safety and comfort of the trip members. Our tour guides and assistants are official representatives of our firm. Failing to adhere to these rules may result in termination from the trip.
17. Our small group travel has a luggage limit due to the space capacity of the vehicle. If possible, we ask that you use a soft, athletic luggage (30 x 15 x 14 inches)
18. Rek Travel Services LLC reserves the right to refuse service to customers for no reason
19. Rek Travel Services LLC reserves the right to change the terms & conditions of the Company Policies/ Regulations
20. Any individual needs or concerns should be reported to the tour guide and/or assistant during the trip. If you have any comments after your travel, please send them via email to [info@rektravel.com](mailto:info@rektravel.com). We appreciate all of your comments and suggestions, to make your travel experience with Rek Travel Services LLC a safe and positive experience.

Thank you in advance for your cooperation and enjoy your travels with us!

## ZASADY UCZESTNICTWA I WARUNKI REZYGNACJI 2 DNI plus

1. Organizatorem wycieczki jest Biuro Podróży Rek Travel Services LLC z siedzibą w Chicago, mieszczące się pod adresem: 5827 W Irving Park Rd, Chicago, IL 60634.
2. Rezerwacja miejsca na wycieczce potwierdzona jest po wpłaceniu depozytu w wysokości minimum 50% kwoty wycieczki. Termin dopłaty upływa na 14 dni przed wyjazdem.
3. Rezerwacji wycieczki można dokonać wysyłając depozyt poprzez portal ZELLE (jerry@rektravel.com), wysyłając czek (pocztą lub drogą elektroniczną: SMS-em (773-777-7733) lub na adres e mailowy biura: info@rektravel.com) lub płacąc w biurze – gotówka.
4. Płatność kartą kredytową jest możliwa po wypełnieniu autoryzacji karty kredytowej. Opłata za użycie karty kredytowej to 4% od kwoty transakcji.
5. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z programem wycieczki, świadczeniami (koszty dodatkowe, bilety wstępu, itp.) oraz sprawdzenia terminu, godziny i miejsca wyjazdu.
6. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za spóźnienie lub niestawienie się na czas w miejscu zbiórki. Obie sytuacje skutkują utratą wpłaconej kwoty.
7. Miejsca w autokarze lub busie przydzielane są według kolejności zgłoszeń.
8. Rezygnacje z wycieczki przyjmowane są tylko w formie pisemnej. Prosimy o wysłanie wiadomości o rezygnacji z wycieczki emailem (info@rektravel.com), SMS-em (773-777-7733) lub poprzez Messenger.
9. Rezygnacja otrzymana w terminie 14 i więcej dni gwarantuje zwrot całej wpłaconej kwoty.
10. Rezygnacja otrzymana w terminie krótszym niż 14 dni podlega następującym potrąceniom:
  - 13 – 7 dni przed wyjazdem: utrata 50% wpłaconej kwoty
  - 6 dni – 72 godziny przed wyjazdem: utrata 70% wpłaconej kwoty
  - Poniżej 72 godzin: utrata 100% wpłaconej kwoty
11. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC nie ponosi odpowiedzialności za mienie zagubione lub pozostawione bez nadzoru w trakcie wycieczki.
12. Program wycieczki jest ramowy (orientacyjny) a kolejność realizacji poszczególnych punktów programu wycieczki może ulec zmianie.
13. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo do zmian w programie wycieczki, gdy zmiany te wynikają z przyczyn od biura niezależnych, jak złe warunki pogodowe, katastrofy naturalne, warunki zagrażające życiu lub zdrowiu uczestników, itp.
14. Biuro Podróży REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo do anulowania wycieczki ze względu na brak minimalnej liczby uczestników. W takim przypadku klient otrzyma zwrot wpłaconej kwoty do 14 dni lub zostanie mu/jej zaproponowany alternatywny termin lub inny wyjazd.

15. Biuro podróży REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo do fotografowania i/lub nagrywania Klientów w miejscach publicznych podczas trwania wycieczki celem reklamowania i promocji naszych usług bez dodatkowej zgody Klientów.
16. Podczas wycieczki prosimy o dostosowanie się do uwag i zaleceń przewodnika/pilota. Jest on/ona pełnoprawnym przedstawicielem biura. Niestosowanie się do poleceń może skutkować natychmiastowym usunięciem z wycieczki.
17. W przypadku mniejszych grup i transportu busem istnieje ograniczenie bagażowe. W miarę możliwości prosimy o skorzystanie z miękkich, sportowych toreb podróżnych o wymiarach nie większych niż 30 x 15 x 14 cali.
18. Biuro REK TRAVEL SERVICES LLC zastrzega sobie prawo odmowy obsługi klienta.
19. Biuro Rek Travel Services LLC zastrzega sobie prawo zmiany warunków kontraktu
20. Wszelkie reklamacje i/lub bieżące potrzeby należy zgłaszać do przewodnika/pilota w trakcie trwania wycieczki lub bezpośrednio po jej zakończeniu na adres [info@rektravel.com](mailto:info@rektravel.com). Wszystkie uwagi są dla nas cenne abyśmy mogli jak najszybciej zareagować i usprawnić nasze usługi. Z góry dziękujemy za współpracę.